



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 442

Администрации муниципального района Нефтегорский Самарской области от 02.04.2019г.

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района Нефтегорский Самарской области от 11.04.2017 № 549 "Об утверждении Порядка по предоставлению в 2018 – 2020 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области"**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 03.04.2009 № 41-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», постановлением Правительства Самарской области от 13.03.2019 № 125 "О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 19.02.2013 № 44 «О мерах, направленных на реализацию переданных органам местного самоуправления на территории Самарской области отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства», Уставом муниципального района Нефтегорский Самарской области, Администрация муниципального района Нефтегорский Самарской области

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального района Нефтегорский Самарской области от 11.04.2017 № 549 "Об утверждении Порядка по предоставлению в 2018-2020 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области" (далее - постановление) следующие изменения:

в названии и пункте 1 постановления слова "в 2018-2020 годах" исключить;

приложение к постановлению «Порядок по предоставлению в 2018-2020 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятель-

ность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области» (далее - Порядок) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на МКУ Управление сельского хозяйства муниципального района Нефтегорский Самарской области (Бобряшов А.В.).

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на сайте Администрации муниципального района Нефтегорский [www.neftegoriskadm.ru](http://www.neftegoriskadm.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава муниципального района Нефтегорский А.В. Баландин**

### ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации муниципального района Нефтегорский Самарской области от 02.04.2019 № 442

### ПОРЯДОК

**по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Закона Самарской области от 03.04.2009 № 41-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства» и в соответствии с Порядком расходования субвенций, предоставляемых местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области (далее - субвенции), утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 19.02.2013 № 44 (в редакции Постановлений Правительства Самарской области от 13.03.2019 № 125).

1.2. Настоящий Порядок определяет механизм по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Нефтегорский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области за счет расходования субвенций, предоставляемых местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области (далее – субсидии).

В целях настоящего Порядка под организацией агропромышленного

комплекса понимается юридическое лицо любой организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющее на территории Самарской области производство сельскохозяйственной продукции, её первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах), включенной в перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р (далее – организация агропромышленного комплекса).

1.3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета на соответствующий финансовый год и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утверждаемых в установленном порядке органам местного самоуправления Самарской области на выполнение переданных им государственных полномочий.

#### 2. Предоставление субсидий

2.1. Субсидии предоставляются Администрацией муниципального района Нефтегорский Самарской области (далее - орган местного самоуправления) на безвозмездной и безвозвратной основе сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, за счёт субвенций в целях возмещения понесённых ими затрат (без учёта налога на добавленную стоимость) на развитие молочного скотоводства Самарской области.

2.1.1. Субсидии предоставляются за счёт и в пределах субвенций.

2.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии с частью 1 и пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим производ-

ство сельскохозяйственной продукции на территории Самарской области (далее – производитель).

Субсидии предоставляются производителям, которые на определённые производителями даты, но не позднее 30 дней до даты обращения в орган местного самоуправления для предоставления субсидий:

не имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов (за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеют недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если производитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации).

2.3. Субсидии не предоставляются государственным (муниципальным) учреждениям, а также производителям, которые на дату обращения в орган местного самоуправления для предоставления субсидий:

имеют просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед органом местного самоуправления;

имеют просроченную задолженность по возврату в бюджет Самарской области субсидий, предоставленных министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) в соответствии с нормативными правовыми актами Самарской области;

находятся в процессе ликвидации, банкротства (если производитель является юридическим лицом), прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если производитель является индивидуальным предпринимателем);

являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

являются получателями средств из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка;

не осуществляют деятельность по производству коровьего молока (далее – молоко);

имеют в наличии поголовье коров молочного стада (далее – молочные коровы) численностью ниже показателя по состоянию на 1 января текущего финансового года (если производитель начал осуществлять производство молока до 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году) (в случае если производитель имел показатель молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год 8 500 килограммов молока и более в расчёте на 1 молочную корову, допускается снижение поголовья молочных коров в текущем финансовом году не более чем на 10 процентов к показателю по состоянию на 1 января текущего финансового года и не чаще одного раза в три года);

имеют в наличии поголовье молочных коров численностью ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчётного квартала (далее – отчётный период), по результатам которого производителю в текущем финансовом году впервые предоставлена субсидия (если производитель начал осуществлять производство молока после 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году);

имеют в наличии поголовье молочных коров численностью ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчётного периода, в котором производитель увеличил поголовье молочных коров (если производитель увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году);

осуществляют деятельность на территории, на которой введены ограничительные мероприятия (карантин) в связи с инфекционными заболеваниями сельскохозяйственных животных (бруцеллёз, туберкулёз);

не используют приобретённое молочное и (или) доильное оборудование в целях производства производителями молока на территории Самарской области (если производитель обратился в орган местного самоуправления для предоставления субсидии по направлению, указанному в абзаце пятом пункта 2.5 настоящего Порядка);

включены в перечень, утверждаемый в соответствии с действующим законодательством Правительством Самарской области, для предоставления субсидий на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (если производитель обратился в орган местного самоуправления для предоставления субсидии по направлению, указанному в абзаце четвёртом пункта 2.5 настоящего Порядка).

2.4. Субсидии предоставляются производителям, соответствующим требованиям пунктов 2.2, 2.3 настоящего Порядка (далее – получатели), в целях возмещения затрат на развитие молочного скотоводства Самарской области по направлениям, указанным в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.5. Субсидии предоставляются:

получателям на производство реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в IV квартале предыдущего и I – III кварталах текущего финансовых годов в физическом весе молока (за исключением затрат, ранее возмещённых в соответствии с настоящим Порядком, Порядком предоставления субсидий за счёт средств областного бюджета сель-

скохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, утверждённым постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30);

получателям, являющимся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, на производство в IV квартале предыдущего и I – III кварталах текущего финансовых годов молока (за исключением затрат, ранее возмещённых в соответствии с настоящим Порядком);

получателям на содержание в IV квартале предыдущего и I – III кварталах текущего финансовых годов молочных коров (за исключением затрат, ранее возмещённых в соответствии с настоящим Порядком, Порядком предоставления субсидий за счёт средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, научным и образовательным организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие животноводства Самарской области, утверждённым постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30);

получателям на приобретение в собственность (далее – приобретение) в предыдущем и (или) текущем финансовых годах молочного и (или) доильного оборудования (за исключением затрат, ранее возмещённых в соответствии с настоящим Порядком, Порядком предоставления субсидий за счёт средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса, сельскохозяйственным кооперативам и организациям потребительской кооперации, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в части расходов на модернизацию и техническое оснащение, утверждённым постановлением Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21, а также затрат, понесённых за счёт предоставленных грантов).

Затраты, указанные в настоящем пункте, возмещаются без учёта налога на добавленную стоимость.

2.6. После получения субсидий получатели должны соблюдать следующие условия их предоставления:

исполнение соглашения о предоставлении субсидии, заключённого между органом местного самоуправления и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования - Управлением экономического развития, торговли, финансов и инвестиций муниципального района Нефтегорский Самарской области (далее – соглашение);

представление получателями в орган местного самоуправления муниципального района Нефтегорский Самарской области, на территории которого получатели осуществляют деятельность, в течение финансового года, в котором предоставлена субсидия, и по его итогам отчётности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые министерством (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данная отчётность представляется получателем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в соглашении (далее – место нахождения), в случае если местом нахождения получателя является городское поселение Нефтегорск Самарской области, данная отчётность представляется в орган местного самоуправления согласно приложению 1 к настоящему Порядку, в случае если место нахождения получателя за территорией Самарской области, получатель представляет заверенную копию данной отчётности в министерство);

использование получателем приобретённого молочного и (или) доильного оборудования в целях производства получателем молока на территории Самарской области не менее трёх лет со дня получения субсидии (если получателю предоставлена субсидия на приобретение молочного и (или) доильного оборудования);

достижение соответствующих показателей результативности, указанных в пункте 2.21 настоящего Порядка;

отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных в соответствии с пунктами 2.7, 2.9 – 2.18 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии.

2.7. После получения субсидий получатели обязаны представлять в орган местного самоуправления:

не позднее 1 февраля последующего финансового года справки о наличии поголовья молочных коров на конец текущего финансового года, объёме произведённого молока, продуктивности молочных коров по итогам текущего финансового года, подписанные получателями;

ежегодно в течение трёх лет со дня предоставления получателям субсидии не позднее 1 февраля последующего финансового года письма, подтверждающие использование приобретённого молочного и (или) доильного оборудования в целях производства получателями молока на территории Самарской области, подписанные получателями (если получателю предоставлена субсидия на приобретение молочного и (или) доильного оборудования).

2.8. Размер субсидий, предоставляемых получателям:

на производство реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в IV квартале предыдущего и I – III кварталах текущего финансовых годов в физическом весе молока исчисляется как:

произведение ставки расчёта размера субсидии за 1 килограмм ре-

лизованного и (или) отгруженного на собственную переработку в физическом весе молока, утверждаемой органом местного самоуправления, и количества килограммов реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в физическом весе молока;

на производство в IV квартале предыдущего и I – III кварталах текущего финансового года молока исчисляется как:

произведение ставки расчёта размера субсидии за 1 килограмм произведённого молока, утверждаемой органом местного самоуправления, и количества килограммов произведённого молока;

на содержание в IV квартале предыдущего и I – III кварталах текущего финансового года молочных коров исчисляется как:

произведение ставки расчёта размера субсидии на содержание 1 молочной коровы в отчётном периоде, утверждаемой органом местного самоуправления, и количества молочных коров, которые содержались у получателя в течение всего срока отчётного периода.

Размер субсидий, предоставляемых получателю на приобретение в предыдущем и (или) текущем финансовом году молочного и (или) доильного оборудования, составляет 50% от стоимости приобретённого молочного и (или) доильного оборудования (без учёта налога на добавленную стоимость).

Ставки расчётов размеров субсидий на производство, в том числе реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку, молока, содержание молочных коров устанавливаются органом местного самоуправления дифференцированно в зависимости от показателя молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год и указаны в приложении 2 к настоящему Порядку.

В случае предоставления субсидий на производство, в том числе реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку, молока, содержание молочных коров получателям, которые начали осуществлять деятельность по производству молока после 1 января текущего финансового года, ставки расчётов размеров субсидий на производство, в том числе реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку, молока, содержание молочных коров устанавливаются на уровне, не превышающем минимальные предельные ставки расчётов размеров субсидий, указанные в приложении 2 к настоящему Порядку.

Размер субсидии, предоставляемой получателю на производство, в том числе реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку, молока, содержание молочных коров, не может превышать объём фактически понесённых затрат на производство, в том числе реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку, молока, содержание молочных коров.

В случае увеличения ставки расчёта размера субсидии, указанной в абзацах втором, четвёртом, шестом настоящего пункта, утверждаемой органом местного самоуправления, ранее предоставленная субсидия подлежит перерасчёту.

2.9. В случае увеличения ставки расчёта размера субсидии получателю не позднее 15 декабря текущего финансового года представляются в орган местного самоуправления следующие документы:

письмо, подтверждающее, что получатель осуществляет производство молока, имеет в наличии поголовье молочных коров (с указанием их численности), не находится в процессе ликвидации, банкротства (если получатель является юридическим лицом) или не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если получатель является индивидуальным предпринимателем), подписанное получателем;

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная Федеральной налоговой службой;

справка о состоянии расчётов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная Фондом социального страхования Российской Федерации (если получатель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

письмо, подтверждающее, что получатель не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное получателем (если получатель не представил справку о состоянии расчётов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

2.10. В случае увеличения ставки расчёта размера субсидии на производство реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в физическом весе молока получатели дополнительно к документам, указанным в пункте 2.9 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

справка-перерасчёт по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

документы, указанные в абзаце седьмом пункта 2.15 настоящего Порядка, заверенные получателем (в случае если сумма причитающейся субсидии с учётом перерасчёта ранее предоставленной субсидии превышает объём фактически понесённых затрат (без учёта налога на добавленную стоимость) на производство реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в физическом весе молока, ранее подтверждённых получателем).

2.11. В случае увеличения ставки расчёта размера субсидии на производство молока получатели, являющиеся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, дополнительно к документам, указанным в пункте 2.9 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

справка-перерасчёт по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

документы, указанные в абзаце четвёртом пункта 2.16 настоящего Порядка, заверенные получателем (в случае если сумма причитающейся субсидии с учётом перерасчёта ранее предоставленной субсидии превышает объём фактически понесённых затрат (без учёта налога на добавленную стоимость) на производство молока, ранее подтверждённых получателем).

2.12. В случае увеличения ставки расчёта размера субсидии на содержание молочных коров получатели дополнительно к документам, указанным в пункте 2.9 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

справка-перерасчёт по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

документы, указанные в абзаце четвёртом пункта 2.17 настоящего Порядка, заверенные получателем (в случае если сумма причитающейся субсидии с учётом перерасчёта ранее предоставленной субсидии превышает объём фактически понесённых затрат (без учёта налога на добавленную стоимость) на содержание молочных коров, ранее подтверждённых получателем).

2.13. В целях получения субсидий производители не позднее 15 декабря текущего финансового года представляют в орган местного самоуправления муниципального района Нефтегорский Самарской области, на территории которого производители осуществляют свою деятельность, следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку (далее – заявление);

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная Федеральной налоговой службой;

справка о состоянии расчётов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная Фондом социального страхования Российской Федерации (если производитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

письмо, подтверждающее, что производитель не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное производителем (если производитель не представил справку о состоянии расчётов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

письмо, подтверждающее, что производитель в предыдущем и (или) текущем финансовом году осуществлял заготовку кормов, подписанное производителем (если производитель представляет документы, указанные в абзаце седьмом пункта 2.15, и (или) абзаце четвёртом пункта 2.16, и (или) абзаце четвёртом пункта 2.17 настоящего Порядка, подтверждающие фактически понесённые затраты (без учёта налога на добавленную стоимость) на заготовку кормов);

документ с указанием платёжных реквизитов производителя – единовременно при первом обращении в текущем финансовом году (в случае изменения платёжных реквизитов производитель дополнительно представляет документ с указанием изменённых платёжных реквизитов).

2.14. Производители вправе дополнительно к документам, указанным в пункте 2.13 настоящего Порядка, представлять следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если производитель является юридическим лицом), выданная не позднее чем за 30 дней до даты обращения производителя в орган местного самоуправления для предоставления субсидии;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если производитель является индивидуальным предпринимателем), выданная не позднее чем за 30 дней до даты обращения производителя в орган местного самоуправления для предоставления субсидии.

В случае если документы, указанные в настоящем пункте, не представлены производителем по собственной инициативе, орган местного самоуправления использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

2.15. Производители, понёвшие затраты на производство реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в физическом весе молока, дополнительно к документам, указанным в пункте 2.13 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

справка-расчёт для предоставления субсидии по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

справка о производственных показателях по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

реестр документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока, по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

копии товарных накладных по унифицированной форме ТОРГ-12, утверждённой постановлением Госкомстата России от 25.12.98 №132, и (или) копии универсальных передаточных документов, подтверждающих реализацию молока, заверенные производителем (если производитель осуществлял реализацию молока);

копии документов, подтверждающих отгрузку на собственную переработку в физическом весе молока, заверенные производителем (если про-

изводитель осуществлял отгрузку молока на собственную переработку);

документы, подтверждающие фактически понесённые затраты (без учёта налога на добавленную стоимость) на производство реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в отчётном периоде молока, включающие следующие документы: копии накладных, и (или) универсальных передаточных документов, и (или) товарных чеков, и (или) актов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг); копии платёжных поручений, и (или) кассовых чеков, и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам, оформленные в установленном порядке, и (или) иные документы по установленной форме, не противоречащие действующему законодательству, заверенные производителем.

Производители, осуществившие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов, запасных частей к технике и (или) оборудованию, используемых в животноводческих помещениях, предназначенных для содержания молочных коров (далее – запасные части), строительных материалов для ремонта животноводческих помещений, предназначенных для содержания молочных коров (далее – строительные материалы), в целях подтверждения фактически понесённых затрат (без учёта налога на добавленную стоимость) на производство реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в отчётном периоде молока представляют документы, указанные в абзаце седьмом настоящего пункта, подтверждающие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов, запасных частей, строительных материалов в отчётном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчётному периоду и не превышающего 9 месяцев.

Производители, осуществившие заготовку кормов, в целях подтверждения фактически понесённых затрат (без учёта налога на добавленную стоимость) на производство реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в отчётном периоде молока представляют документы, указанные в абзаце седьмом настоящего пункта, подтверждающие фактически понесённые затраты на заготовку кормов в отчётном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчётному периоду и не превышающего 12 месяцев.

2.16. Производители, являющиеся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, понёвшие затраты на производство молока, дополнительно к документам, указанным в пункте 2.13 настоящего Порядка, представляют следующие документы;

справка-расчёт для предоставления субсидии по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

справка о производственных показателях по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие фактически понесённые затраты (без учёта налога на добавленную стоимость) на производство молока, включающие следующие документы: копии накладных, и (или) универсальных передаточных документов, и (или) товарных чеков, и (или) актов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг); копии платёжных поручений, и (или) кассовых чеков, и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам, оформленные в установленном порядке, и (или) иные документы по установленной форме, не противоречащие действующему законодательству, заверенные производителем.

Производители, осуществившие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов, запасных частей, строительных материалов, в целях подтверждения фактически понесённых затрат (без учёта налога на добавленную стоимость) на производство молока представляют документы, указанные в абзаце четвёртом настоящего пункта, подтверждающие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов, запасных частей, строительных материалов в отчётном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчётному периоду и не превышающего 9 месяцев.

Производители, осуществившие заготовку кормов, в целях подтверждения фактически понесённых затрат (без учёта налога на добавленную стоимость) на производство молока представляют документы, указанные в абзаце четвёртом настоящего пункта, подтверждающие фактически понесённые затраты на заготовку кормов в отчётном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчётному периоду и не превышающего 12 месяцев.

2.17. Производители, понёвшие затраты на содержание молочных коров, дополнительно к документам, указанным в пункте 2.13 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

справка-расчёт для предоставления субсидий по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку;

справка о производственных показателях по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие фактически понесённые затраты (без учёта налога на добавленную стоимость) на содержание в отчётном периоде молочных коров, включающие следующие документы: копии накладных, и (или) универсальных передаточных документов, и (или) товарных чеков, и (или) актов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг); копии платёжных поручений, и (или) кассовых чеков, и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам, оформленные в установленном порядке, и (или) иные документы по установленной форме, не противоречащие действующему законодательству, заверенные производителем.

Производители, осуществившие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов, запасных частей, строительных материалов, в целях подтверждения фактически понесённых затрат (без учёта налога на добавленную стоимость) на содержание в отчётном периоде молочных коров представляют документы, указанные в абзаце четвёртом настоящего пункта, подтверждающие приобретение кормов, кормовых доба-

вок, ветеринарных препаратов, запасных частей, строительных материалов в отчётном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчётному периоду и не превышающего 9 месяцев.

Производители, осуществившие заготовку кормов, в целях подтверждения фактически понесённых затрат (без учёта налога на добавленную стоимость) на содержание в отчётном периоде молочных коров представляют документы, указанные в абзаце четвёртом настоящего пункта, подтверждающие фактически понесённые затраты на заготовку кормов в отчётном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчётному периоду и не превышающего 12 месяцев.

2.18. Производители, понёвшие затраты на приобретение молочного и (или) доильного оборудования, дополнительно к документам, указанным в пункте 2.13 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

справка о производственных показателях по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку;

справка-расчёт для предоставления субсидий по форме согласно приложению 14 к настоящему Порядку;

копия договора на приобретение молочного и (или) доильного оборудования, заверенная производителем;

копия товарной накладной и (или) копия универсального передаточного документа, подтверждающих приобретение молочного и (или) доильного оборудования, заверенные производителем;

копии платёжных поручений, подтверждающих оплату производителем приобретённого молочного и (или) доильного оборудования, заверенные кредитной организацией и производителем;

письмо, подтверждающее использование производителем приобретённого молочного и (или) доильного оборудования в целях производства производителем молока на территории Самарской области, подписанное производителем.

2.19. В случае осуществления производителем деятельности на территории городского поселения Нефтегорск Самарской области документы, указанные в пунктах 2.7, 2.9 – 2.18 настоящего Порядка, представляются производителем в орган местного самоуправления согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.20. Орган местного самоуправления в целях предоставления субсидий осуществляет:

регистрацию заявлений или справок-перерасчётов по соответствующей форме в порядке их поступления в специальном журнале, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью органа местного самоуправления;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктами 2.9 – 2.18 настоящего Порядка;

проверку соответствия производителя требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе посредством взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области;

принятие решения о предоставлении получателю субсидии или отказе производителю в её предоставлении в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления или справки-перерасчёта по соответствующей форме; заключение соглашения (единовременно при первом обращении получателя субсидии в текущем финансовом году) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии.

Решения о предоставлении субсидий (отказе в предоставлении субсидий) оформляются в виде реестра получателей субсидий (реестра производителей, которым отказано в предоставлении субсидии), подписываемого уполномоченным руководителем органа местного самоуправления должностным лицом.

Предоставление субсидии осуществляется на основании реестра получателей субсидии в течение 10 рабочих дней со дня его подписания путём перечисления суммы субсидии на счёт, открытый получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении.

Основаниями для отказа в предоставлении производителю субсидии являются:

несоответствие производителя требованиям пунктов 2.2, 2.3 настоящего Порядка;

отсутствие или использование органом местного самоуправления в полном объёме субвенций, распределённых законом Самарской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

превышение суммы субсидии, указанной производителем в справке-расчёте (перерасчёте) по соответствующей форме, над остатком объёма лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждённых в установленном порядке органом местного самоуправления;

представление документов, указанных в пунктах 2.9 – 2.13, 2.15 – 2.18 настоящего Порядка, с нарушением сроков, установленных пунктами 2.9, 2.13 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объёме) указанных документов, не соответствующих требованиям действующего законодательства и (или) содержащих недостоверную информацию.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии представленные производителем документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в течение 10 рабочих дней со дня подписания реестра производителей, которым отказано в предоставлении субсидий.

Производитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться в орган местного самоуправления в порядке и срок, установленные пунктами 2.9 – 2.18 настоящего Порядка.

2.21. Показателями результативности предоставления получателю субсидий являются:

неснижение поголовья молочных коров на конец текущего финансового года, в котором предоставлена субсидия, по отношению к показателю по состоянию на 1 января текущего финансового года, за исключением случаев невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера (если получатель начал осуществлять производство молока до 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году) (в случае если получатель имел показатель молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год 8 500 килограммов молока и более в расчёте на 1 молочную корову, допускается снижение поголовья молочных коров в текущем финансовом году не более чем на 10 процентов к показателю по состоянию на 1 января текущего финансового года и не чаще одного раза в три года);

неснижение поголовья молочных коров на конец текущего финансового года, в котором предоставлена субсидия, по отношению к показателю по состоянию на конец предыдущего отчётного периода, по результатам которого получателю в текущем финансовом году впервые предоставлена субсидия, за исключением случаев невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера (если получатель начал осуществлять производство молока после 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров);

неснижение поголовья молочных коров на конец текущего финансового года, в котором предоставлена субсидия, по отношению к показателю по состоянию на конец предыдущего отчётного периода, в котором получатель увеличил поголовье молочных коров, за исключением случаев невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера (если получатель увеличил поголовье молочных коров и ему предоставлена субсидия на содержание молочных коров);

неснижение объёма производства молока в текущем финансовом году по отношению к показателю предыдущего финансового года, за исключением случаев невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера (если получатель осуществлял производство молока в предыдущем финансовом году и имел показатель молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год менее 6 000 килограммов молока).

неснижение молочной продуктивности коров в текущем финансовом году по отношению к показателю предыдущего финансового года, за исключением случаев невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера (если получатель осуществлял производство молока в предыдущем финансовом году и имел показатель молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год менее 6 000 килограммов молока).

Значения показателей результативности указываются в соглашении.

2.22. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения показателей результативности, предусмотренные соглашением, субсидия подлежит возврату в местный бюджет в порядке, установленном пунктом 2.23 настоящего Порядка, в объёме, рассчитанном по формуле

$$V \text{ возврата} = V \text{ субсидии} \times k \times m / n,$$

где V субсидии – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей результативности предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM}Di / m,$$

где Di – индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности предоставления субсидии.

При расчёте коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го показателя результативности предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности предоставления субсидии, определяется по формуле

$$Di = 1 - Ti / Si,$$

где Ti – фактически достигнутое значение i-го показателя результативности предоставления субсидии на дату, указанную в соглашении;

Si – значение i-го показателя результативности предоставления субсидии, установленное соглашением.

Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтверждённое наступление обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

2.23. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка, получатель обязан в течение 10 дней со дня получения письменного требования органа местного самоуправления о возврате субсидии или её части вернуть в доход местного бюджета предоставленную субсидию или её часть, полученную неправомерно.

В случае если субсидия или её часть не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

2.24. Орган местного самоуправления осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного финансового контроля при осуществлении государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

#### Перечень городских поселений, расположенных в границах муниципальных районов Самарской области

Наименование муниципального района*	Наименование городского округа, городского поселения
Нефтегорский	Нефтегорск

\*Получатели, местом нахождения которых является городское поселение и (или) которые осуществляют свою деятельность на территории городского поселения, представляют отчётность о финансово-экономическом состоянии и (или) документы в орган местного самоуправления муниципального района Нефтегорский Самарской области.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

#### Ставки

расчётов размеров субсидий на производство, в том числе реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку, молока, содержание молочных коров, установленные дифференцированно в зависимости от показателя молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год

1. Ставки расчётов размеров субсидий, предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на производство реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в физическом весе молока:

Молочная продуктивность 1 коровы за предыдущий финансовый год, килограммов	Предельная ставка расчёта размера субсидии на производство 1 килограмма реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в физическом весе молока, рублей
5 500 и выше	3,4
5 000 – 5 499	3,0
4 500 – 4 999	2,6

4 000 – 4 499	2,2
3 500 – 3 999	1,8
3 000 – 3 499	1,4
ниже 3 000	1,0

II. Ставки расчётов размеров субсидий, предоставляемых крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на производство молока:

Молочная продуктивность 1 коровы за предыдущий финансовый год, килограммов	Предельная ставка расчёта размера субсидии на производство 1 килограмма молока, рублей
5 500 и выше	2,00
5 000 – 5 499	1,75
4 500 – 4 999	1,50
4 000 – 4 499	1,25
3 500 – 3 999	1,00
3 000 – 3 499	0,75
ниже 3 000	0,50

III. Ставки расчётов размеров субсидий, предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на содержание молочных коров (ежеквартальные):

Молочная продуктивность 1 коровы за предыдущий финансовый год, килограммов	Предельные ставка расчёта размера субсидии на содержание молочных коров, рублей
5 500 и выше	1077
5 000 – 5 499	940
4 500 – 4 999	804
4 000 – 4 499	668
3 500 – 3 999	530
3 000 – 3 499	395
ниже 3 000	258

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

**Справка-перерасчёт  
для предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на производство реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в физическом весе молока**

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса,

муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_,

за \_\_\_\_\_

Наименование продукции	Объём продукции, реализованной и (или) отгруженной на собственную переработку в физическом весе, килограммов	Ставка расчёта размера субсидии за один килограмм продукции, реализованной и (или) отгруженной на собственную переработку в физическом весе, рублей	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 2 x гр. 3)	Сумма ранее полученной субсидии, рублей	Сумма субсидии к выплате, рублей (гр. 4 – гр. 5)
1	2	3	4	5	6

Молоко

Итого		X			
-------	--	---	--	--	--

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
организации агропромышленного комплекса\*

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя  
организации агропромышленного комплекса\*\*

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Дата

\*Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуального предпринимателя – подпись индивидуального предпринимателя.

\*\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учёта.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

**Справка-перерасчёт  
для предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на производство молока**

(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_,

за \_\_\_\_\_

Наименование продукции	Объём произведённой продукции, килограммов	Ставка расчёта размера субсидии за один килограмм произведённой продукции, рублей	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 2 x гр. 3)	Сумма ранее полученной субсидии, рублей	Сумма субсидии к выплате, рублей (гр. 4 – гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Молоко					

Итого		X			
-------	--	---	--	--	--

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Главный бухгалтер крестьянского (фермерского) хозяйства,  
индивидуального предпринимателя\*

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Дата

\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учёта.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

**Справка-перерасчёт  
для предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на содержание молочных коров**

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса,

муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_,

за \_\_\_\_\_

Наименование сельскохозяйственных животных	Количество сельскохозяйственных животных, которые содержались в течение всего срока отчётного периода, голов	Ставка расчёта размера субсидии на содержание одной головы сельскохозяйственных животных в течение всего срока отчётного периода, рублей	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 2 x гр. 3)	Сумма ранее полученной субсидии, рублей	Сумма субсидии к выплате, рублей (гр. 4 – гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Молочные коровы					

Итого		X			
-------	--	---	--	--	--

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
организации агропромышленного комплекса\*

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя  
организации агропромышленного комплекса\*\*

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Дата

\*Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуального предпринимателя – подпись индивидуального предпринимателя.

\*\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учёта.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Порядку по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

В \_\_\_\_\_  
(орган местного самоуправления)  
от \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)  
\_\_\_\_\_ (место нахождения заявителя)  
\_\_\_\_\_ (контактные данные)  
\_\_\_\_\_ (ИНН, ОКТМО)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком \_\_\_\_\_, утвержденным \_\_\_\_\_, (указывается муниципальный правовой акт) (далее – Порядок), прошу предоставить в \_\_\_\_\_ году субсидию \_\_\_\_\_ (указывается направление предоставления субсидии, период, за который предусматривается возмещение затрат)

1. Настоящим заявлением подтверждаю:

1. Достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

2. В доходе \_\_\_\_\_ (наименование заявителя) от реализации товаров

(работ, услуг) доля дохода от реализации продукции, включённой в перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р, составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный \_\_\_\_\_ год (если заявитель является сельскохозяйственным товаропроизводителем (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств).

\_\_\_\_\_ осуществляет на территории

(наименование заявителя)

Самарской области производство сельскохозяйственной продукции, её первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованном имуществе), включённой в перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р (если заявитель является организацией агропромышленного комплекса (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей).

3. \_\_\_\_\_ (наименование заявителя) предупреждён (предупреждено)

о возможности уголовной ответственности за представление недостоверных сведений.

4. \_\_\_\_\_ (наименование заявителя) на дату обращения

в орган местного самоуправления для предоставления субсидий:

не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед органом местного самоуправления;

не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет Самарской области субсидий, предоставленных министерством в соответствии с нормативными правовыми актами Самарской области;

не находится в процессе ликвидации, банкротства (если заявитель является юридическим лицом);

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если заявитель является индивидуальным предпринимателем);

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2.5 Порядка;

осуществляет деятельность по производству коровьего молока;

имеет в наличии поголовье молочных коров численностью \_\_\_\_\_ голов;

не осуществляет деятельность на территории, на которой введены ограничительные мероприятия (карантин) в связи с инфекционными заболеваниями сельскохозяйственных животных (бруцеллёз, туберкулёз).

5. Прилагаемые к настоящему заявлению документы не подтверждают затраты:

а) ранее возмещённые в соответствии с:

Порядком;

Порядком предоставления субсидий за счёт средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, утверждённым постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 (если заявитель обратился в орган местного самоуправления для предоставления субсидии на производство реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в физическом весе молока);

Порядком предоставления субсидий за счёт средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, научным и образовательным организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие животноводства Самарской области, утверждённым постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 (если заявитель обратился в орган местного самоуправления для предоставления субсидии на содержание молочных коров);

Порядком предоставления субсидий за счёт средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса, сельскохозяйственным кооперативам и организациям потребительской кооперации, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в части расходов на модернизацию и техническое оснащение, утверждённым постановлением Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21 (если заявитель обратился в орган местного самоуправления для предоставления субсидии на приобретение молочного и (или) доильного оборудования);

б) понесённые за счёт предоставленных грантов.

II. Приложение (опись прилагаемых документов):

1. \_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_.

3. \_\_\_\_\_ и т.д.

Руководитель заявителя \_\_\_\_\_

подпись

И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_



## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к Порядку по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

**Справка-расчёт  
для предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на производство реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в физическом весе молока**

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса,

муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_,  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(квартал)

Наименование продукции	Объём продукции, реализованной и (или) отгруженной на собственную переработку в физическом весе, килограммов	Ставка расчёта размера субсидии за один килограмм продукции, реализованной и (или) отгруженной на собственную переработку в физическом весе, рублей	Сумма предоставляемой субсидии, рублей (гр. 2 х гр. 3)
1	2	3	4
Молоко			
Итого		X	

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
организации агропромышленного комплекса\*

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
организации агропромышленного комплекса\*\*

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Дата

\*Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуального предпринимателя – подпись индивидуального предпринимателя.

\*\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учёта.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к Порядку по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

**Справка  
о производственных показателях**

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса,

муниципальный район)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(квартал)

Наименование производственного показателя	Единица измерения	Значение производственного показателя				
		на 1 января текущего финансового года	на начало отчётного квартала	на конец отчётного квартала	всего за отчётный квартал	в течение текущего финансового года нарастающим итогом
Поголовье коров	голов				X	X
В том числе молочных коров	голов				X	X
Объём производства молока	килограммов		X	X		
В том числе от молочных коров	килограммов		X	X		
Общий объём реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в физическом весе молока	килограммов		X	X		
В том числе объём реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в физическом весе молока, подлежащий субсидированию	килограммов	X	X	X		
Молочная продуктивность 1 коровы	килограммов		X	X		

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
организации агропромышленного комплекса\*

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
организации агропромышленного комплекса\*\*

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Дата

\*Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуальных предпринимателей – подпись индивидуального предпринимателя.

\*\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учёта.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 9

к Порядку по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

**Реестр  
документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока**

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса,

муниципальный район)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(квартал)

Код строки	Документ, подтверждающий факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока				Объём в зачётном весе, килограммов	Объём в физическом весе, кило-граммов	Стоимость реализованного в физическом весе молока и (или) плановая себестоимость отгруженного на собственную переработку в физическом весе молока, рублей	
	Наименование приёмщика молока	Вид деятельности приёмщика молока	Дата документа	Номер документа			Всего	в том числе за 1 килограмм, рублей, копеек
Всего	X	X	X	X				

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
организации агропромышленного комплекса\*

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
организации агропромышленного комплекса\*\*

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Дата

\*Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуального предпринимателя – подпись индивидуального предпринимателя.

\*\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учёта.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 10

к Порядку по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

**Справка-расчёт  
для предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим  
свою деятельность на территории Самарской области, на производство молока**

(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_,

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(квартал)

Наименование продукции	Объём произведённой продукции, килограммов	Ставка расчёта размера субсидии за один килограмм произведённой продукции, рублей	Сумма субсидии к выплате, рублей (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Молоко			
Итого		X	

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Главный бухгалтер крестьянского (фермерского) хозяйства,  
индивидуального предпринимателя\*

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Дата

\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учёта.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 11

к Порядку по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

**Справка  
о производственных показателях**

(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, муниципальный район)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(квартал)

№ строки	Наименование производственного показателя	Единица измерения	Значение производственного показателя				
			на 1 января текущего финансового года	на начало отчётного квартала	на конец отчётного квартала	всего за отчётный квартал	в течение текущего финансового года нарастающим итогом
1.	Поголовье коров	голов				X	X
2.	В том числе молочных коров	голов				X	X
3.	Объём производства молока	килограммов		X	X		
4.	В том числе от молочных коров	килограммов		X	X		
5.	Объём реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в физическом весе молока, затраты на производство которого возмещаются в текущем финансовом году	килограммов	X	X	X		
6.	Объём производства молока от молочных коров, подлежащий субсидированию (стр. 4 – стр. 5)	килограммов	X	X	X		
7.	Молочная продуктивность 1 коровы	килограммов		X	X		

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Главный бухгалтер крестьянского (фермерского) хозяйства,  
индивидуального предпринимателя\*

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Дата

\_\_\_\_\_

\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учёта.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 12

к Порядку по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

**Справка-расчёт  
для предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на содержание молочных коров**

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса,

муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_,

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(квартал)

Наименование сельскохозяйственных животных	Количество сельскохозяйственных животных, которые содержались в течение всего срока отчётного периода, голов	Ставка расчёта размера субсидии на содержание одной головы сельскохозяйственных животных в течение всего срока отчётного периода, рублей	Сумма субсидии к выплате, рублей (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Молочные коровы			
Итого		X	

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
организации агропромышленного комплекса\*

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя  
организации агропромышленного комплекса\*\*

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Дата

\*Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуального предпринимателя – подпись индивидуального предпринимателя.

\*\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учёта.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 13

к Порядку по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

**Справка  
о производственных показателях**

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса,

муниципальный район)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(квартал)

Наименование производственного показателя	Единица измерения	Значение производственного показателя				в течение текущего финансового года нарастающим итогом
		на 1 января текущего финансового года	на начало отчетного квартала	на конец отчетного квартала	всего за отчетный квартал	
Поголовье коров	голов				X	X
В том числе молочных коров	голов				X	X
Объём производства молока	килограммов		X	X		
В том числе от молочных коров	килограммов		X	X		
Молочная продуктивность 1 коровы	килограммов		X	X		

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
организации агропромышленного комплекса\*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

И.О.Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
организации агропромышленного комплекса\*\*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

И.О.Фамилия

Дата

\*Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуальных предпринимателей – подпись индивидуального предпринимателя.

\*\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учёта.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 14

к Порядку по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

**Справка-расчёт  
для предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на приобретение молочного и (или) доильного оборудования**

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса,

муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_,

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование молочного и (или) доильного оборудования	Стоимость (фактически выплаченная сумма без учёта налога на добавленную стоимость), рублей	Размер субсидии, %	Сумма предоставляемой субсидии, рублей (гр. 2 x гр. 3) 100
1	2	3	4
Итого		X	

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
организации агропромышленного комплекса\*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

И.О.Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
организации агропромышленного комплекса \*\*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

И.О.Фамилия

Дата

\*Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуальных предпринимателей – подпись индивидуального предпринимателя.

\*\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учёта.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 443**

Администрации муниципального района Нефтегорский Самарской области от 02.04.2019г.

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района Нефтегорский от 24.05.2012 №564 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории муниципального района Нефтегорский»**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Администрация муниципального района Нефтегорский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации муниципального района Нефтегорский от 24.05.2012 №564 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и перепланировки жилого помещения на территории муниципального района Нефтегорский» (далее – Постановление) следующие изменения:

- в наименовании и по всему тексту Постановления, приложения к Постановлению слова «жилого помещения» заменить на слова «помещения в многоквартирном доме» в соответствующих падежах;

- в пункте 1.2. нормативные правовые акты

«- постановление Администрации Нефтегорского района и г.Нефтегорска от 25.07.2005г. №969 «О переустройстве и перепланировке жилых помещений на территории Нефтегорского района;

- распоряжение Администрации муниципального района Нефтегорский от 16.06.2011г. №272 «Об утверждении состава постоянно действующей комиссии по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений на территории Нефтегорского района в новой редакции»

заменить на нормативный правовой акт

« - постановление Администрации муниципального района Нефтегорский от 10.01.2019 №6 «О переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме на территории муниципального района Нефтегорский»;

- пункт 2.3.1. изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет в отдел архитектуры и градостроительства Администрации муниципального района Нефтегорский:

1) заявление о переустройстве и (или) перепланировке по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

2) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (подлинники или заверенные в нотариальном порядке копии);

3) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, а если переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме невозможны без присоединения к данному помещению части общего имущества в многоквартирном доме, также протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на такие переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме, предусмотренном частью 2 статьи 40 Жилищного кодекса;

4) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме;

5) согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на предоставление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма);

6) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.»;

- в пункте 2.3.3. слова «указанные в подпункте 2 пункта 2.3.1» изложить в редакции «указанные в подпунктах 2, 4 пункта 2.3.1»;

- пункт 2.7.1. изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) непредставления определенных пунктом 2.3.1. настоящего регламента документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

2) поступления в отдел архитектуры и градостроительства Администра-

ции муниципального района Нефтегорский (далее – отдел архитектуры) ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с пунктом 2.3.3. настоящего регламента, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по указанному основанию допускается в случае, если отдел архитектуры, после получения такого ответа, уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с пунктом 2.3.3. настоящего регламента, и не получил от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

3) представления документов в ненадлежащий орган;

4) несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства.

Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги является исчерпывающим»;

- в разделе V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, а также должностных лиц Администрации, муниципальных служащих» пункт 5.5. дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- в разделе V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, а также должностных лиц Администрации, муниципальных служащих» пункт 5.11. изложить в следующей редакции:

«5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также принимаются извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»;

- приложение 4 к Административному регламенту исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района Нефтегорский  
А.В. Баландин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 439**

Администрации муниципального района Нефтегорский Самарской области от 29.03.2019г.

**Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального района Нефтегорский на 2020-2021 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального района Нефтегорский, утвержденным постановлением Администрации муниципального района Нефтегорский от 19.09.2017 №1243, руководствуясь Уставом муниципального района Нефтегорский, Администрация муниципального района Нефтегорский

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда муниципального района Нефтегорский на 2020 - 2021 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Главы муниципального района Нефтегорский по строительству, ЖКХ, транспорту и связи Хасанова А.В.

Глава муниципального района Нефтегорский А.В. Баландин

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района Нефтегорский  
от 29.03.2019 № 439

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального района Нефтегорский на 2020-2021 годы»**  
(далее - Программа)

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ	Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального района Нефтегорский на 2020-2021 годы»
ОСНОВАНИЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РАЗРАБОТКЕ ПРОГРАММЫ	Постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 №68 (в ред. Постановления от 14.02.2019 №76) «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие жилищного строительства в Самарской области» до 2021 года»
ЗАКАЗЧИК ПРОГРАММЫ	Администрация муниципального района Нефтегорский
ИСПОЛНИТЕЛЬ ПРОГРАММЫ	Администрация муниципального района Нефтегорский
СОИСПОЛНИТЕЛЬ ПРОГРАММЫ	Администрация сельского поселения Утевка муниципального района Нефтегорский
РАЗРАБОТЧИК ПРОГРАММЫ	Администрация муниципального района Нефтегорский
ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ	решение жилищных проблем граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде на территории муниципального района Нефтегорский Самарской области, признанном аварийным после 1 января 2012 года; создание безопасных и комфортных условий проживания граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда; стимулирование развития жилищного строительства;  содействие реформированию жилищно-коммунального хозяйства; ввод в эксплуатацию дополнительной жилой площади и повышение эффективности использования территорий застройки;  получение государственной поддержки за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд);  снос аварийных многоквартирных домов.
ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ	создание благоустроенного жилищного фонда; развитие жилищного строительства на территории муниципального района Нефтегорский Самарской области; осуществление проектов строительства многоквартирных домов с применением современных технологий;  предоставление государственной поддержки на переселение граждан из аварийного жилищного фонда
ВАЖНЕЙШИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ	1. количество граждан, переселенных из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, на территории муниципального района Нефтегорский; 2. общая площадь жилья, предоставленного для переселения жилищного фонда, признанного непригодным для проживания на территории муниципального района Нефтегорский; 3. общая площадь ликвидированного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, на территории муниципального района Нефтегорский
СРОКИ и ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	2020-2021 годы: 1 этап – 2020 год; 2 этап – 2021 год.
ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ	Общий объем бюджетных ассигнований Программы составит 12 833 346,0 рублей, в том числе: 1 этап: планируемый объем средств за счет всех источников финансирования мероприятий по переселению граждан составляет 12 633 346,0 рублей, из них: - 10 864 677,56 рублей – средства Фонда; - 1 137 001,14 рублей – средства областного бюджета; - 631 667,30 рублей – средства местного бюджета (сельского поселения Утевка). 2 этап: планируемый объем средств сельского поселения Утевка на снос многоквартирного жилого дома составляет 200 000,0 рублей.
ПОКАЗАТЕЛИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	- количество граждан, переселенных из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, на территории муниципального района Нефтегорский; - общая площадь жилья, предоставленного для переселения жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, на территории муниципального района Нефтегорский; - общая площадь ликвидированного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, на территории муниципального района Нефтегорский.
СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ	Администрация муниципального района Нефтегорский осуществляет общую координацию и мониторинг реализации мероприятий в рамках программы, анализирует ход выполнения Программы, осуществляет комплексный контроль за проведением работ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда. Администрация муниципального района Нефтегорский представляет в Министерство строительства Самарской области отчетность в порядке, в сроки и по форме, установленной Министерством строительства Самарской области. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств осуществляет Управление по экономическому развитию, торговле, финансам и инвестициям муниципального района Нефтегорский

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ**

В современном жилищном строительстве к основным преимуществам можно отнести возможность применения альтернативных строительных материалов, низкую себестоимость, сокращение сроков строительства при сохранении качества объектов, а также упрощение процедуры введения их в эксплуатацию, что обуславливает его инвестиционную привлекательность со стороны застройщиков.

В то же время согласно статистическим данным наблюдается тенденция увеличения доли аварийного жилья в общем объеме непригодного для проживания жилищного фонда. Кроме того, недостаточность ресурсов, выделяемых муниципальным образованием на переселение граждан из аварийного жилищного фонда, сдерживает решение вопроса сноса аварийного жилья.

Одной из первоочередных задач для Администрации муниципального района Нефтегорский является обеспечение граждан, проживающих в ветхом и аварийном жилищном фонде, постоянным жильем, отвечающим всем санитарным и техническим нормам. Проблема обеспечения жильем населения, проживающего в аварийном жилищном фонде, продолжает оставаться актуальной.

На территории района по состоянию на 01.01.2019 признан аварийным и подлежащим сносу один многоквартирный жилой дом общей площадью 383,9 кв. м., расположенный по адресу: Самарская обл., Нефтегорский район, с.Утевка, ул.Проживина, д.11.

Большое количество многоквартирных домов на территории муниципального района Нефтегорский построены в период с 1950 по 1970 гг. Они, в основном, и пополняют объем аварийного жилищного фонда муниципального образования.

Анализ состояния жилищного фонда показывает, что если не принять мер по увеличению объемов работ по капитальному ремонту жилых зданий, то в ближайшей перспективе количество аварийного жилищного фонда будет увеличиваться за счет домов, построенных по типовым проектам, главным образом по проектам первых массовых серий со сроком службы не более 50 лет.

Аварийный жилищный фонд ухудшает внешний облик поселений района, сдерживает развитие городской и сельских инфраструктур, снижает инвестиционную привлекательность муниципального образования.

В настоящее время техническое состояние многоквартирных домов и инженерной инфраструктуры не соответствует современным требованиям строительных норм, срок эксплуатации многих многоквартирных домов превышает нормативный срок службы.

Настоящая Программа разработана в целях реализации положений Федерального закона от 21.07.2007 №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» и позволяет создать эффективный механизм переселения граждан из жилищного фонда, признанного аварийным после 1 января 2012 года, и его сноса.

**ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

Основные цели Программы:

- решение жилищных проблем граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде на территории муниципального района Нефтегорский, признанном аварийным после 1 января 2012 года;
- создание безопасных и комфортных условий проживания граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда;
- стимулирование развития жилищного строительства;
- содействие реформированию жилищно-коммунального хозяйства;
- ввод в эксплуатацию дополнительной жилой площади и повышение эффективности использования территорий застройки;
- получение государственной поддержки за счет средств Фонда;
- снос аварийных многоквартирных домов.

Программа предусматривает решение следующих задач:

- создание благоустроенного жилищного фонда;
- развитие жилищного строительства на территории муниципального района Нефтегорский;
- осуществление проектов строительства многоквартирных домов с применением современных технологий;
- предоставление государственной поддержки на переселение граждан из аварийного жилищного фонда.

**СРОКИ ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Настоящая Программа рассчитана на 2020-2021 годы и будет реализована в два этапа:

1 этап - 2020 год — организационная и правовая работа с жильцами аварийного дома, принятие решений о запрещении регистрации жильцов на аварийной жилой площади, строительство многоквартирного жилого дома, переселение граждан из аварийного жилья;

2 этап — 2021 год — снос аварийного дома №11 по ул. Проживина в с.Утевка.

**КОМПЛЕКС ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

Мероприятия Программы предусматривают осуществление мер по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, в установленном действующим законодательством порядке, согласно «Положению о признании помещений жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», утвержденному Постановлением Правительства РФ от 28 января 2006 года №47 и заключения межведомственной комиссии.

Перечень домов, признанных аварийными и подлежащих сносу, утверждается Постановлением Администрации муниципального района Нефтегорский.

Программой предусмотрены мероприятия по ликвидации домов,

подлежащих сносу, которые не могут быть восстановлены (в том числе и по причине экономической нецелесообразности).

В рамках программы будут проводиться следующие мероприятия:

- строительство, долевое участие в строительстве нового жилья и приобретение жилых помещений у застройщиков (в том числе оплата разницы в площадях) за счет средств местного бюджета и планируемого поступления средств вышестоящих уровней бюджетов;
- приобретение квартир на вторичном рынке жилья; выплата возмещения собственникам жилых помещений;
- снос расселяемого жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, на территории муниципального района Нефтегорский.

Для того чтобы вызвать коммерческий интерес у потенциальных инвесторов, необходимо наличие информации о градостроительных и инженерных возможностях земельных участков, где сосредоточен жилищный фонд, признанный непригодным для проживания. Для этих целей поселения района решениями Собрания представителей соответствующего поселения утверждены Генеральные планы и Правила землепользования и застройки поселений.

Вышеперечисленные мероприятия Программы приведены в Приложении №1 к настоящей Программе.

**ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Основным источником финансирования при реализации программы являются средства федерального, областного и местного бюджетов. В рамках Программы предусматривается финансирование мероприятий на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, за счет средств бюджета сельского поселения Утевка муниципального района Нефтегорский.

Планируемый общий объем финансирования Программы на 2020-2021 годы из бюджета сельского поселения Утевка муниципального района Нефтегорский составляет:

2020 год – 631 667,30 рублей на мероприятия по переселению граждан;

2021 год – 200 000,0 рублей на мероприятия по сносу аварийного дома №11 по ул. Проживина в с.Утевка.

Средства, выделяемые для реализации программных мероприятий, в том числе в рамках планируемого финансирования с вышестоящими уровнями бюджетов, будут направлены на осуществление строительства, долевое участие в строительстве, приобретение жилых помещений у застройщиков (в том числе оплата разницы в площадях), приобретение квартир на вторичном рынке жилья, выплату возмещения собственникам жилых помещений, снос жилищного фонда, признанного непригодным для проживания.

**МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

Реализация Программы осуществляется за счет средств федерального, областного и местного бюджетов.

Финансирование Программы будет осуществляться в форме бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных трансфертов в форме предоставляемых сельскому поселению Утевка муниципального района Нефтегорский из областного бюджета субсидий, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет в соответствии с федеральным законодательством средств Фонда.

Субсидии бюджету сельского поселения Утевка муниципального района Нефтегорский из областного бюджета, в том числе формируемые за счет поступающих в областной бюджет в соответствии с федеральным законодательством средств Фонда, предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств сельского поселения Утевка по переселению граждан из аварийного жилищного фонда посредством строительства домов или приобретения жилых помещений в таких домах у застройщиков, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения (далее - субсидии).

Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

наличие муниципальной программы в муниципальном районе Нефтегорский по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с указанием перечня подлежащих сносу многоквартирных домов, включенных в настоящую Программу;

наличие подтверждения финансового обеспечения расходных обязательств сельского поселения Утевка по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (далее - расходные обязательства);

наличие копий документов о признании аварийными домов, жители которых подлежат переселению в рамках перечня подлежащих сносу многоквартирных домов, включенных в настоящую Программу;

заключение между министерством строительства Самарской области и уполномоченным органом местного самоуправления соглашения о предоставлении субсидий (далее - соглашение).

Субсидии расходуются на строительство домов или приобретение жилых помещений в таких домах у застройщиков.

Условием расходования сельским поселением Утевка муниципального района Нефтегорский субсидии является использование субсидии в сроки, установленные соглашением.

Реализация Программы осуществляется совместно Администрациями муниципального района Нефтегорский и сельского поселения Утевка.

Специалисты решают следующие задачи:

- создание нормативно-правовой базы;
- организация расселения граждан из аварийного жилищного фонда;
- своевременное составление отчетов о расходовании средств и предоставление его в Министерство строительства Самарской области.

### ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НЕФТЕГОРСКИЙ

Планируемый объем средств за счет всех источников финансирования мероприятий по переселению граждан в 2020 году составляет 12 633 346,0 рублей, из них:

- 10 864 677,56 рублей – средства Фонда;
- 1 137 001,14 рублей – средства областного бюджета;
- 631 667,30 рублей - средства местного бюджета (сельского поселения Утевка муниципального района Нефтегорский).

Планируемый объем средств на мероприятия по сносу аварийного жилья в 2021 году из средств бюджета сельского поселения Утевка составляет 200 000,0 рублей.

Объемы финансирования Программы в рамках мероприятий Программы определены в приложении 2 к настоящей Программе.

Стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, предоставленного гражданам в рамках реализации настоящей Программы, не превышает средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, предоставленного в рамках реализации настоящей Программы, определенной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства (за исключением государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства) и жилищно-коммунального хозяйства.

#### МЕТОДИКА КОМПЛЕКСНОЙ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется ежегодно в течение всего срока ее реализации и по окончании ее реализации и включает в себя оценку степени выполнения мероприятий муниципальной программы и оценку эффективности реализации муниципальной программы.

##### 1. Оценка степени выполнения мероприятий муниципальной программы

Степень выполнения мероприятий муниципальной программы за отчетный год рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных в отчетном году в установленные сроки, к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению в отчетном году.

Степень выполнения мероприятий муниципальной программы по окончании ее реализации рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных за весь период реализации муниципальной программы, к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению за весь период ее реализации.

##### 2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

Эффективность реализации муниципальной программы оценивается путем соотнесения степени достижения показателей (индикаторов) муниципальной программы к уровню ее финансирования (расходов) с начала реализации.

Показатель эффективности реализации муниципальной программы (R) за отчетный период рассчитывается по формуле,

$$R = \frac{1}{N} \sum_{n=1}^N \frac{X_n^{\text{факт.}}}{X_n^{\text{план.}}} \times 100\%$$

где N – количество показателей (индикаторов) муниципальной программы;

$X_n^{\text{план.}}$  – плановое значение n-го показателя (индикатора);

$X_n^{\text{факт.}}$  – значение n-го показателя (индикатора) на конец отчетного периода;

$F^{\text{план.}}$  – плановая сумма средств на финансирование муниципальной программы с начала реализации;

$F^{\text{факт.}}$  – сумма фактически произведенных расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы на конец отчетного периода.

Для расчета показателя эффективности реализации муниципальной программы используются показатели (индикаторы), достижение значений которых предусмотрено в отчетном году.

Показатели выполнения Программы в 2020-2021 годах приведены в приложении 3 к настоящей Программе.

#### ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Механизм управления реализацией Программы и контроль за ходом ее выполнения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Администрация муниципального района Нефтегорский осуществляет общую координацию и мониторинг реализации мероприятий в рамках программы, анализирует ход выполнения Программы, осуществляет комплексный контроль за проведением работ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда.

Администрация муниципального района Нефтегорский представляет в Министерство строительства Самарской области отчетность в порядке, в сроки и по форме, установленной Министерством строительства Самарской области.

Контроль за целевым расходованием бюджетных средств осуществляет Управление по экономическому развитию, торговле, финансам и инвестициям муниципального района Нефтегорский.

Оценка эффективности реализации программы осуществляется головным исполнителем по итогам ее реализации за отчетный финансовый год и за весь период реализации после завершения реализации программы.

Приложение 1  
к Программе

### ПЕРЕЧЕНЬ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПЛАНИРУЕТСЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ НА ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА на территории муниципального района Нефтегорский в 2020-2021 годах

N п/п	Адрес многоквартирного дома (далее - МКД), признанного аварийным	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным					Число жителей всего	Число жителей, планируемых к переселению	Общая площадь жилых помещений МКД	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			Приобретаемая площадь жилых помещений			
		номер	дата	чел.	чел.	кв. м				ед.	В том числе		ед.	кв. м	кв. м	кв. м	ед.	кв. м	кв. м
											частная собственность	муниципальная собственность							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
Муниципальный район Нефтегорский с.Утевка																			
1	Самарская обл., Нефтегорский р-н, с.Утевка, ул.Проживина, д.11	150	29.11.2016	33	33	383,9	8	8	0	383,9	383,9	0	383,9	383,9	0				

Приложение 2  
к Программе

### ИНФОРМАЦИЯ О ФИНАНСИРОВАНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПЕРЕСЕЛЕНИЮ ГРАЖДАН ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА на территории муниципального района Нефтегорский в 2020-2021 годы

N п/п	Годы реализации	Финансирование программных мероприятий, рублей			
		Всего, рублей	Средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, рублей	Средства областного бюджета, рублей	Средства местного бюджета (расходные обязательства сельского поселения Утевка), рублей
1	2020	12 633 346,0	10 864 677,56	1 137 001,14	631 667,30
2	2021	200 000,0	-	-	200 000,0



**Перечень показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального района Нефтегорский на 2020-2021 годы»**

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение показателя (индикатора) по годам	
			Плановый период (прогноз)	
			2020	2021
11.	Количество граждан, переселённых из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, на территории муниципального района Нефтегорский	чел.	33	-
22.	Общая площадь жилья, предоставленного для переселения жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, на территории муниципального района Нефтегорский	м2	387,9	-
33.	Общая площадь ликвидированного жилого фонда, признанного непригодным для проживания, на территории муниципального района Нефтегорский	м2	-	387,9

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 452

Администрации муниципального района Нефтегорский Самарской области от 03.04.2019г.

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района Нефтегорский от 19.12.2018г. № 1442 «Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований в сфере охраны окружающей среды на 2019 год»**

В целях приведения нормативного правового акта муниципального района Нефтегорский в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018г № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», Администрация муниципального района Нефтегорский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального района Нефтегорский от 19.12.2018г. № 1442 «Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований в сфере охраны окружающей среды на 2019 год», изложив Программу профилактики нарушений обязательных требований в сфере охраны окружающей среды на 2019 год в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой ин-

формации и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Нефтегорский в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

Первого заместителя Главы муниципального района Нефтегорский Стошу П.Е.

**Глава муниципального района Нефтегорский**

**А.В. Баландин**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района Нефтегорский от «03» апреля 2019г. № 452

**Программа профилактики нарушений обязательных требований в сфере охраны окружающей среды на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов.  
Паспорт программы**

Наименование программы	Программа профилактики нарушений обязательных требований в сфере охраны окружающей среды на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов. (далее – Программа профилактики)
Правовые основания разработки программы	Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; - Закон Самарской области от 06.04.2010 № 36-ГД «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере охраны окружающей среды»; - Постановление Правительства РФ от 26.12.2018 №1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами»
Разработчик программы	Отдел экологии и природопользования Администрации муниципального района Нефтегорский
Цели программы	- сокращение количества нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее – субъектами профилактики) обязательных требований в сфере охраны окружающей среды на территории муниципального района Нефтегорский; - предотвращение рисков причинения вреда окружающей среде и снижение размера вреда, причиненного окружающей среде на территории муниципального района Нефтегорский; - обеспечение доступности информации обязательных требованиях в сфере охраны окружающей среды;
Задачи программы	- выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям субъектами профилактики обязательных требований законодательства в сфере охраны окружающей среды; - повышение уровня правовой грамотности субъектов профилактики в сфере охраны окружающей среды; - повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности;
Сроки и этапы реализации программы	2019 год и плановый период 2020-2021 годов
Источники финансирования	Реализация Программы профилактики не требует финансирования
Ожидаемые конечные результаты	- минимизирование количества нарушений субъектами профилактики обязательных требований законодательства в сфере охраны окружающей среды; - сокращение количества несанкционированных выбросов, сбросов вредных (загрязняющих) веществ в окружающую среду; - увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов; - снижение уровня административной нагрузки на подконтрольные субъекты;
Структура программы	Подпрограммы отсутствуют

**I. Аналитическая часть Программы профилактики**

**1. Вид осуществляемого государственного контроля (надзора).**

Настоящая Программа профилактики предусматривает комплекс мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в сфере охраны окружающей среды (далее – обязательные требования), оценка соблюдения которых является предметом осуществления Администрацией муниципального района Нефтегорский регионального государственного экологического надзора на объектах хозяйственной и иной деятельности независимо от форм собственности, находящихся на территории муниципального района Нефтегорский и не подлежащих федеральному государственному экологическому надзору, в следующих сферах:

а) государственный надзор в области обращения с отходами;

б) государственный надзор в области охраны атмосферного воздуха;

в) государственный надзор в области охраны водных объектов, за исключением водных объектов, подлежащих федеральному государственному надзору.

**2. Обзор государственного контроля (надзора).**

2.1. Подконтрольные субъекты.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, осуществляющие хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору на территории муниципального района Нефтегорский.

2.2. Обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля (надзора).

Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральный закон от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», Водный кодекс Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и принятыми в соответствии с ними подзаконными нормативными правовыми актами.

### 2.3. Количество подконтрольных субъектов

На основании данных федерального государственного статистического наблюдения по форме № 1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» за январь-декабрь 2018 года общее количество подконтрольных субъектов, деятельность которых подлежит региональному государственному экологическому надзору - 159 юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

2.4. Данные о проведенных мероприятиях по контролю, мероприятиях по профилактике нарушений и их результате.

В соответствии с данными федерального государственного статистического наблюдения по форме № 1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»:

- в 2016г. Администрацией муниципального района Нефтегорский проведено 7 проверок, выдано 9 предписаний об устранении выявленных нарушений, составлено 11 протоколов об административных правонарушениях.

- в 2017г. Администрацией муниципального района Нефтегорский проведено 4 проверки, выдано 8 предписаний об устранении выявленных нарушений, составлено 6 протоколов об административных правонарушениях.

После принятия в ноябре 2017г нормативного правового акта о применении риск-ориентированного подхода при осуществлении регионального государственного экологического надзора количество включенных в план проверок на 2018г. юридических лиц и индивидуальных предпринимателей сократилось с запланированных 9 до 0.

В связи с этим работа Администрации муниципального района Нефтегорский в 2018г. была направлена на проведение внеплановых проверок, рейдовых осмотров, обследований, проведение профилактических мероприятий (бесед, разъяснений, выдачу предостережений).

- в 2018г. в рамках осуществления отдельных государственных полномочий Самарской области в сфере охраны окружающей среды Администрацией муниципального района Нефтегорский по проведенным контрольно-надзорным мероприятиям составлено 4 протокола об административных правонарушениях, выдано 9 предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований.

Основные нарушения, которые выявляются в ходе проведения проверок, а также мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, которые допускают юридические лица и индивидуальные предприниматели, приходятся на следующие обязательные требования:

- нарушения порядка паспортизации отходов I - IV классов опасности;
- отсутствие утвержденных (переформенных) в установленном порядке нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (НООЛР) применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы, на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору, или нарушение условий НООЛР;
- несоблюдение требований к ведению учета образовавшихся, использованных, обезвреженных, переданных другим или полученных от других лиц, размещенных отходов;
- отсутствие разработанной в соответствии с утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 03.09.2010 № 681 «Правилами обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде» инструкции по организации сбора, накопления, использования, обезвреживания, транспортирования и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп применительно к конкретным условиям, назначенных в установленном порядке ответственных лиц за обращение с указанными отходами, а также нарушение порядка накопления и передачи специализированным организациям ртутьсодержащих ламп;
- отсутствие разработанных и/или утвержденных нормативов ПДВ для предприятия в целом или по конкретным источникам;
- отсутствие разрешений на выброс вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, выданных органами исполнительной власти, осуществляющими государственное управление в сфере охраны окружающей среды, в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

2.5. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям и (или) анализ и оценка причинного ущерба.

Ключевым риском является вероятность причинения вреда окружающей среде юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору, расположенных на территории муниципального района Нефтегорский.

С целью учета риска для окружающей среды подконтрольные объекты, подлежащие региональному государственному экологическому надзору, распределены на 4 категории по уровню негативного воздействия на окружающую среду:

- объекты, оказывающие значительное негативное воздействие на окружающую среду и относящиеся к областям применения наилучших доступных технологий, - объекты I категории;
- объекты, оказывающие умеренное негативное воздействие на окружающую среду, - объекты II категории;
- объекты, оказывающие незначительное негативное воздействие на окружающую среду, - объекты III категории;
- объекты, оказывающие минимальное негативное воздействие на окружающую среду, - объекты IV категории.

Разделение объектов на категории осуществляется в зависимости от видов экономической деятельности и уровней негативного воздействия на окружающую среду в соответствии с критериями отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III, IV категорий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 сентября 2015г. № 1029.

Администрация муниципального района Нефтегорский применяет риск-ориентированный подход при организации и осуществлении регионального государственного экологического надзора, что привело к значительному снижению интенсивности надзорных мероприятий.

Риск-ориентированный подход представляет собой метод организации и осуществления государственного контроля (надзора), при котором в предусмотренных Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» случаях выбор интенсивности (формы, продолжительности, периодичности) проведения мероприятий по контролю, мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований определяется отнесением деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя и (или) используемых ими при осуществлении такой деятельности производственных объектов к определенной категории риска либо определенному классу (категории) опасности.

Критерии отнесения используемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями производственных объектов к определенной категории риска для регионального государственного экологического надзора утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2017г. № 1410.

Применительно к организации и осуществлению регионального государственного экологического надзора установлены пять категорий риска производственных объектов.

Плановые проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, использующих производственные объекты, оказывающие негативное воздействие на окружающую среду и отнесенные к определенной категории риска в соответствии с критериями отнесения производственных объектов, используемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к определенной категории риска для регионального государственного экологического надзора, проводятся:

- для категории высокого риска проводятся один раз в 2 года;
- для категории значительного риска проводятся один раз в 3 года;
- для категории среднего риска проводятся не чаще чем один раз в 4 года;
- для категории умеренного риска проводятся не чаще чем один раз в 5 лет;
- для категории низкого риска не проводятся.

При этом предусмотрены основания как для повышения категории риска производственного объекта, так и снижения категории риска производственного объекта для тех подконтрольных субъектов, кто добросовестно соблюдает требования действующего законодательства.

2.6. Описание текущих и ожидаемых тенденций, которые могут оказать воздействие на состояние подконтрольной сферы в период реализации Программы профилактики.

Совершенствование нормативной правовой базы в сфере охраны окружающей среды и природопользования, дифференциация обязательных требований в зависимости от категории объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, повышение квалификации руководителей и сотрудников подконтрольных субъектов могут способствовать снижению количества экологических правонарушений.

В то же время, возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также несоблюдение хозяйствующими субъектами обязательных требований может привести к случаям причинения крупного ущерба окружающей среды.

### 2.7. Описание текущего уровня развития профилактической деятельности.

В целях профилактики нарушений обязательных требований законодательства на официальном сайте Администрации муниципального района Нефтегорский в сети Интернет в разделе «Экология и природопользование» размещаются перечни и тексты нормативных правовых актов, содержащие обязательные требования, оценка и соблюдение которых является предметом регионального государственного экологического надзора, а также руководства по соблюдению обязательных требований законодательства в сфере охраны окружающей среды.

В разделе «Годовые доклады» размещены годовые доклады Администрации муниципального района Нефтегорский об осуществлении переданных отдельных полномочий в сфере охраны окружающей среды на территории муниципального района Нефтегорский.

В разделе «Проведенные проверки в рамках экологического надзора» размещена информация о проведенных Администрацией муниципального района Нефтегорский проверках в рамках регионального государственного экологического надзора.

В разделе «Административные регламенты» размещен действующий административный регламент по осуществлению регионального государственного экологического надзора.

Также в разделе «Экология и природопользование» размещены ежегодные планы проверок, планы обследований Администрации муниципального района Нефтегорский в рамках регионального государственного экологического надзора на текущий год, а также руководства по соблюдению обязательных требований законодательства в сфере охраны окружающей среды.

По всем поступающим от хозяйствующих субъектов вопросам в части осуществления в их отношении контрольно-надзорных мероприятий должностными лицами отдела экологии и природопользования Администрации муниципального района Нефтегорский даются компетентные разъяснения и консультации.

Обобщение практики осуществления регионального экологического надзора размещено в соответствующих разделах на официальном сайте Администрации муниципального района Нефтегорский в сети Интернет.

На сайте Администрации муниципального района Нефтегорский размещена и иная информация в сфере охраны окружающей среды.

2.8. Основанные на описании подконтрольной среды цели и задачи Программы профилактики, направленные на минимизацию рисков причинения

вреда охраняемым законом ценностям и (или) ущерба.

Цели Программы профилактики:

- сокращение количества нарушений субъектами профилактики обязательных требований законодательства в сфере охраны окружающей среды на территории муниципального района Нефтегорский;
- предотвращение рисков причинения вреда окружающей среде и снижению размера вреда, причиненного окружающей среде на территории муниципального района Нефтегорский;
- обеспечение доступности информации об обязательных требованиях законодательства в сфере охраны окружающей среды.

Задачи Программы профилактики:

- выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям субъектами профилактики обязательных требований законодательства в сфере охраны окружающей среды;
- повышение уровня правовой грамотности субъектов в сфере охраны окружающей среды;
- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

Настоящая Программа профилактики призвана обеспечить к 2021 году создание условий для снижения случаев нарушения в сфере охраны окружающей среды и природопользования, повышения результативности и эффективности надзора в сфере охраны окружающей среды, формирования заинтересованности подконтрольных субъектов в соблюдении природоохранных требований.

#### II. План мероприятий по профилактике нарушений.

2. Мероприятия по профилактике нарушений, проведение которых предусмотрено частью 2 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при

осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее — основные мероприятия по профилактике нарушений) приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в сфере охраны окружающей среды, на 2019г. (приложение №1).

Основные мероприятия по профилактике нарушений на последующие два года приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в сфере охраны окружающей среды на плановый период 2020-2021 годов (приложение №2).

2.1. Специальные мероприятия по профилактике нарушений в сфере охраны окружающей среды Программой профилактики не предусмотрены.

В Программу профилактики возможно внесение изменений и корректировка основных мероприятий по профилактике нарушений в связи с необходимостью осуществления профилактических мер в отношении нарушений обязательных требований в сфере охраны окружающей среды, выявленных в ходе плановых и внеплановых проверок Администрацией муниципального района Нефтегорский в 2019г.

#### III. Оценка эффективности Программы профилактики.

Для оценки мероприятий по профилактике нарушений и в целом Программы профилактики по итогам календарного года с учетом достижения целей Программы профилактики устанавливаются отчетные показатели оценки эффективности и результативности Программы профилактики на 2019 год (приложение №3) и проект отчетных показателей на 2020-2021 г. (приложение №4).

Программа профилактики, а также информация о реализации мероприятий по профилактике нарушений размещаются на официальном сайте Администрации муниципального района Нефтегорский в сети Интернет в разделе «Экология и природопользования».

Приложение № 1  
к Программе профилактики нарушений обязательных требований  
в сфере охраны окружающей среды, на 2019 г. и плановый период 2020-2021 годов

#### План мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в сфере охраны окружающей среды на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1	Размещение на официальном сайте Администрации муниципального района Нефтегорский в сети Интернет перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного экологического надзора, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов.	В течение года (по мере необходимости)	Отдел экологии и природопользования Администрации муниципального района Нефтегорский
2.	Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований органы государственного контроля (надзора) подготавливают и распространяют комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований.	В течение года (по мере необходимости)	Отдел экологии и природопользования Администрации муниципального района Нефтегорский
3.	Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности государственного контроля (надзора) и размещение на официальном сайте Администрации муниципального района Нефтегорский в сети Интернет соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.	I квартал года, следующий за отчетным годом	Отдел экологии и природопользования Администрации муниципального района Нефтегорский
4.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом).	В течение года (по мере необходимости)	Отдел экологии и природопользования Администрации муниципального района Нефтегорский

Приложение № 2  
к Программе профилактики нарушений обязательных требований  
в сфере охраны окружающей среды на 2019г. и плановый период 2020-2021 годов

#### Проект плана мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в сфере охраны окружающей среды на плановый период 2020-2021 годов

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1	Размещение на официальном сайте Администрации муниципального района Нефтегорский в сети Интернет перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного экологического надзора, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов.	В течение года (по мере необходимости)	Отдел экологии и природопользования Администрации муниципального района Нефтегорский
2.	Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований, органы государственного контроля (надзора) подготавливают и распространяют комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований.	В течение года (по мере необходимости)	Отдел экологии и природопользования Администрации муниципального района Нефтегорский
3.	Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности государственного контроля (надзора) и размещение на официальном сайте Администрации муниципального района Нефтегорский в сети Интернет соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.	I квартал года, следующий за отчетным годом	Отдел экологии и природопользования Администрации муниципального района Нефтегорский

4.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом).	В течение года (по мере необходимости)	Отдел экологии и природопользования Администрации муниципального района Нефтегорский
----	--	--	--

Приложение № 3  
к Программе профилактики нарушений обязательных требований  
в сфере охраны окружающей среды,  
на 2019 г. и плановый период 2020-2021 годов

**Отчетные показатели оценки эффективности и результативности  
Программы профилактики на 2019 год**

К отчетным показателям оценки эффективности и результативности Программы профилактики относятся следующие:

1. Количество выданных предостережений;
2. Количество субъектов, которым выданы предостережения;
3. Информирование органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного экологического надзора на территории муниципального района Нефтегорский, в том

числе посредством размещения на официальном сайте Администрации муниципального района Нефтегорский в сети Интернет руководств (памяток), информационных статей;

4. Проведение семинаров, конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации, горячих линий и подобных мероприятий по вопросам информирования юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного экологического надзора на территории муниципального района Нефтегорский.

Приложение № 4  
к Программе профилактики нарушений обязательных требований  
в сфере охраны окружающей среды на 2019 г. и плановый период 2020-2021 годов

**Отчетные показатели оценки эффективности и результативности  
Программы профилактики на плановый период 2020-2021 годов**

К отчетным показателям оценки эффективности и результативности Программы профилактики относятся следующие:

1. Количество выданных предостережений;
2. Количество субъектов, которым выданы предостережения;
3. Информирование органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного экологического надзора на территории муниципального района

Нефтегорский, в том числе посредством размещения на официальном сайте Администрации муниципального района Нефтегорский в сети Интернет руководств (памяток), информационных статей;

4. Проведение семинаров, конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации, горячих линий и подобных мероприятий по вопросам информирования юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного экологического надзора на территории муниципального района Нефтегорский.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 468

Администрации муниципального района Нефтегорский Самарской области от 08.04.2019г.

### Об определении места временного накопления отходов на территории муниципального района Нефтегорский

В целях организации и своевременного вывоза отходов 4-го и 5-го класса опасности, крупногабаритных отходов, образуемых в результате осуществления мероприятий по весеннему месячнику очистки территории, за исключением твердых коммунальных отходов, сбор и вывоз которых осуществляется региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, обеспечения порядка и чистоты на территории муниципального района Нефтегорский, в соответствии с ч.1 ст.13.4 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», п.14 ч.1 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания населенных мест», утвержденными Главным государственным санитарным врачом СССР 05.08.1988 № 4690-88, Администрация муниципального района Нефтегорский

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить место временного накопления отходов на территории муниципального района Нефтегорский в границах земельного участка, расположенного по адресу: Самарская область, Нефтегорский район, примерно в 10 км по направлению на северо-восток от г. Нефтегорска (кадастровый номер 63:27:0702007:1587).

2. Место временного накопления предназначено для складирования отходов 4-го и 5-го класса опасности, крупногабаритных отходов, образуемых в результате осуществления мероприятий по весеннему месячнику очистки территории, за исключением твердых коммунальных отходов, сбор и вывоз которых осуществляется региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, на срок не более чем одиннадцать месяцев с целью последующего их транспортирования и передачи на объект размещения отходов, внесенный в государственный реестр объектов размещения отходов, организацией, имеющей лицензию на осуществление указанных видов деятельности.

3. В месте, определенном в п.1 настоящего постановления, не допускается накопление радиоактивных, биологических, химических, опасных,

гнатьсодержащих, горящих и тлеющих отходов, а также отходов, относящихся к 1, 2, 3 классам опасности.

4. Рекомендовать МБУ «Благоустройство» осуществлять накопление отходов 4-го и 5-го класса опасности, крупногабаритных отходов, образуемых в результате осуществления мероприятий по весеннему месячнику очистки территории, за исключением твердых коммунальных отходов, сбор и вывоз которых осуществляется региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, в соответствии с требованиями действующего законодательства с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы муниципального района Нефтегорский Стошу П.Е.

**Глава муниципального района Нефтегорский  
А.В. Баландин**

**УЧРЕДИТЕЛИ:**  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НЕФТЕГОРСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ИЗДАТЕЛЬ:**  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НЕФТЕГОРСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕДАКЦИЯ:**  
Самарская обл.,  
Нефтегорский р-н,  
г.Нефтегорск, ул.Ленина, 2  
тел.: 8(84670) 2-17-82

**ПЕЧАТЬ:**  
МУП «Издательство «Рабочая  
трибуна», Самарская обл.,  
г. Отрадный, ул. Гайдара, 60-а.  
Тел.: (84661) 2-32-87  
Заказ 725. Тираж 999 экз.